

<b>Proyecto:</b>		<b>Motivación:</b>			<b>Project Canvas</b> Jim Kalbach	
<b>Participantes</b> Lista de los miembros de equipo, interesados y terceros involucrados en el proyecto. Indique sus nombres, cargos y rol en el proyecto. También puede	<b>Objetivos</b> Indicar los objetivos primarios del proyecto, incluyendo las medidas de éxito. Distinguir entre los objetivos del proyecto y del programa o portafolio.	<b>Usuarios</b> Usuarios del producto o servicio como grupos objetivos o segmentos. Indicar nombres específicos si es necesario.	<b>Actividades y Entregables</b> Listar los tipos de actividades que debe realizar el equipo para lograr el éxito del proyecto, así como sus entregables. Omitir los entregables de la Gerencia de	<b>Supuestos</b> Indicar los supuestos que el equipo tiene a cerca del proyecto y su solución. Ordenarlos desde el supuesto con mayor riesgo.		
		<b>Beneficios de los usuarios</b> Propuesta de valor y beneficios que obtendrán los usuarios al final del proyecto.				
<b>Riesgos</b> Principales eventos futuros con resultados desconocidos, que pueden tener impacto negativo en el proyecto. También indicar sus acciones de mitigación.	<b>Hitos</b> Fechas y eventos claves que dan forma a la línea de tiempo del proyecto.	<b>Restricciones</b> Límites y requerimientos condicionales que afectan directamente a los entregables, actividades o al proyecto en general.		<b>Alcance</b> Amplitud del producto o servicio que se incluirá para realizar el proyecto. Indicar lo que está fuera del alcance.		
<b>Fecha actualización:</b>		<b>Fin proyecto:</b>				